

**N.B. LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE**

**OGGETTO:** domanda per l'accesso alla misura "Nidi gratis". Interventi per sostenere l'accesso ai servizi per la prima infanzia tramite l'abbattimento della retta per la frequenza in nidi e micronidi pubblici o privati acquistati in convenzione dal Comune o privati non in convenzione anno 2021 – Misura "Nidi Gratis" L.R. 20/2019, art. 4, comma 8 lett.a e ss.mm.ii. e commi 7 e 11, L.R. 15 dicembre 2020, n. 30 – **secondo semestre 2021 (luglio / dicembre)**.

Il/La sottoscritto/a: Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
codice fiscale: \_\_\_\_\_  
indirizzo e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

In qualità di genitore o esercente la responsabilità genitoriale del/i seguente/i minore/i, **di età compresa tra 0 e 3 anni (2 anni e 365 giorni):**

**Cognome** \_\_\_\_\_ **Nome** \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
regolarmente iscritta/o presso (*indicare il nome del Servizio usufruito*):

Nido \_\_\_\_\_ Micronido \_\_\_\_\_

**Cognome** \_\_\_\_\_ **Nome** \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
regolarmente iscritta/o presso (*indicare il nome del Servizio usufruito*):

Nido \_\_\_\_\_ Micronido \_\_\_\_\_

---

**CHIEDE**

**di poter beneficiare del "Bonus Nidi gratis" (L. R. n. 20/2019 art. 4, comma 8, lettera a) e L.R. N. 30/2020, art. 7, commi 7 e 11 – periodo secondo semestre 2021 (luglio / dicembre)**

---

**A TAL FINE**

consapevole della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti e delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445,

**DICHIARA**

- 
- 1) che nel proprio nucleo familiare risultano fiscalmente a carico n° \_\_\_\_\_ figli (anche adozioni e affidi) **di età compresa tra 0 a 3 anni (2 anni e 365 giorni);**

2) che il nucleo familiare è così composto:

Cognome e Nome	Luogo e Data di Nascita	Parentela

3) che il proprio ISEE in corso di validità, presentato all'INPS e calcolato ai sensi dell'articolo 7 del D.P.C.M. n. 159/2013 è pari ad € \_\_\_\_\_;

4) di avere presentato la domanda Bonus Nidi INPS (di cui all'articolo 1, comma 355, legge 11 dicembre 2016, n. 232) e di essere risultata idonea ed il cui importo mensile è pari ad € \_\_\_\_\_, per n. \_\_\_\_\_ mensilità e per un ammontare complessivo pari ad € \_\_\_\_\_ (periodo di riferimento 01/01/2021 - 31/12/2021);

OPPURE

di non aver presentato domanda per il Bonus Nidi Inps per l'anno 2021, ma di impegnarsi a presentarla e a comunicare tempestivamente all'Ufficio Servizi Sociali l'esito dell'istruttoria, ovvero l'ammissione e il relativo contributo assegnato, oppure l'esclusione (N.B: un riscontro negativo dell'INPS porterà all'annullamento della domanda);

5) Che il/la proprio figlio/a relativamente all'anno 2021:

**NEL SECONDO SEMESTRE 2021** (Scadenza presentazione domanda 30/11/2021)

frequenta il servizio prima infanzia AN GLIN GLO sito in Olmedo, nel/i mese/i di:

Luglio  Agosto  Settembre  Ottobre  Novembre  Dicembre

6) Che per l'anno 2021 (alla data della presentazione della domanda) la propria situazione rispetto alla frequenza del servizio Prima Infanzia AN GLIN GLO), al pagamento delle rette e al riconoscimento del Bonus Nido Inps è la seguente:

**PRIMO SEMESTRE** dati da dichiarare entro il 30.11.2021:

MESE	TIPOLOGIA DI SERVIZIO	IMPORTO RETTA VERSATO AL SERVIZIO DI PRIMA INFANZIA	IMPORTO MENSILE INPS EROGATO E RICONOSCIUTO
Luglio 2021	Servizio Prima Infanzia AN GLIN GLO	€	€
Agosto 2021	Servizio Prima Infanzia AN GLIN GLO	€	€
Settembre 2021	Servizio Prima Infanzia AN GLIN GLO	€	€
Ottobre 2021	Servizio Prima Infanzia AN GLIN GLO	€	€
Novembre 2021	Servizio Prima Infanzia AN GLIN GLO	€	€
Dicembre 2021	Servizio Prima Infanzia AN GLIN GLO	€	€



# INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che il Comune di Olmedo, quale Titolare del trattamento, tratta i dati da lei forniti e liberamente comunicati.

Il Comune di Olmedo garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

## 1 – Finalità e basi giuridiche del trattamento

Tutti i dati personali da lei comunicati sono trattati per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (art. 6.1.c del Regolamento 679/2016/UE) e per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (artt. 6.1.e, 9.2.g e 10 del Regolamento 679/2016/UE, artt. 2-sexies e 2-opties del D. Lgs. n. 196/2003 per quanto concerne i dati particolari e giudiziari), nell'ambito del procedimento che la vede coinvolta per i Contributi per la gestione dei servizi educativi prima infanzia e scuole dell'infanzia paritarie (Bonus Nidi Gratis, L.R. 20/219, art. 4, comma 8, lett. a) ; L.R. 30/2020, art. 7, comma 7 e 11; Delibera GR 14/18 del 16/04/2021).

I suoi dati di contatto, comprese le mail, oltre che per le finalità di cui sopra potranno essere utilizzati per l'invio di comunicazioni relative alle attività istituzionali dell'Ente, anche per mezzo di sms, e-mail ed invio di newsletter, salva per lei la possibilità di proporre opposizione a tale trattamento in ogni momento, nelle modalità indicate al successivo punto 8.

Le immagini (fotografie e video) raccolte nell'ambito delle attività sopraindicate potranno essere esposte e pubblicate, archiviate e utilizzate anche su canali social e web nell'ambito di attività di comunicazione istituzionale e di promozione dei servizi erogati, sulla base del suo espresso e specifico consenso ai sensi dell'art. 6.1.a del Regolamento 679/2016/UE, raccolto separatamente. Il consenso può in ogni momento essere revocato senza che per questo sia pregiudicata l'erogazione del servizio comunale o venga meno la liceità del trattamento precedente alla revoca. L'esercizio del diritto di revoca è disciplinato al successivo punto 8.

## 2 – Le modalità del trattamento e la natura dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso gli uffici del Comune di Olmedo, o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al punto 4, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. Non sono previste forme di trattamento automatizzato e di profilazione.

I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati personali:

**Dati identificativi** tra cui nome, cognome, domicilio, residenza, data e luogo di nascita, C.F., IBAN, telefono, e-mail, titolo di studio, professione, situazione familiare, situazione economica, patrimoniale e reddituale.

**Dati particolari** tra cui dati relativi alla salute, cittadinanza, origine razziale e etnica, sesso e ogni altro dato particolare che possa essere desunto dalle immagini.

**Dati giudiziari** tra cui dati relativi a condanne penali o provvedimenti limitativi della libertà personale.

## 3- Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali

Il conferimento dei suoi dati personali è necessario per le finalità previste al paragrafo 1 laddove la base giuridica sia costituita dalla legge e dall'esercizio di pubblici poteri. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge.

Per le finalità di comunicazione e promozione delle attività istituzionali dell'ente basate sul consenso dell'interessato, il conferimento è facoltativo, così come in tutti gli altri casi in cui il trattamento non è previsto dalla legge o per l'esecuzione del contratto. In tali ipotesi il consenso potrà essere richiesto con separato atto.

I suoi dati sono conservati presso l'Ente e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al punto 4.

## 4 – Comunicazione, trasferimento e diffusione dei dati personali

I suoi dati personali, qualora fosse necessario nell'ambito del singolo procedimento attivato, potranno essere comunicati a:

- Soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, normativa comunitaria.
- Pubbliche amministrazioni coinvolte nei procedimenti, quali a titolo non esaustivo: Ministero dell'Interno per l'ANPR (Anagrafe Negoziante della Popolazione Residente) e per la Carta di Identità elettronica, Comuni o uffici provinciali o regionali, Unione dei Comuni, ASL, ISTAT, INPS, Agenzia Entrate, Motorizzazione civile);
- Collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune di Olmedo, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.
- Persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune di Olmedo nei modi e per le finalità sopra illustrate, relativamente al procedimento attivato.
- Uffici postali, spedizionieri e corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale.
- Istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti.

Nell'ambito dei rapporti contrattuali stipulati dal Titolare, i Dati potrebbero essere trasferiti al di fuori del territorio dello Spazio Economico Europeo (SEE), anche mediante l'inserimento degli stessi in database gestiti da società terze, operanti per conto del Titolare. La gestione dei database ed il trattamento dei Dati sono vincolati alle finalità per cui gli stessi sono stati raccolti ed avvengono nel massimo rispetto della legge applicabile sulla protezione dei dati personali.

Tutte le volte in cui i Dati dovessero essere oggetto di trasferimento al di fuori del SEE, il Titolare adotterà ogni misura contrattuale idonea e necessaria a garantire un adeguato livello di protezione dei Dati, inclusi - tra gli altri - gli accordi basati sulle clausole contrattuali standard per il trasferimento dei dati al di fuori del SEE, approvate dalla Commissione Europea.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge ed il consenso esplicito per l'utilizzo delle immagini.

#### 5 – Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Olmedo, con sede legale in Corso Kennedy, n. 26 - 07040 OLMEDO (SS) – e-mail: [protocollo@comune.olmedo.ss.it](mailto:protocollo@comune.olmedo.ss.it) pec: [protocollo@pec.comune.olmedo.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.olmedo.ss.it) – Tel. 079901900.

#### 6 – Data Protection Officer (DPO)/Responsabile della Protezione dei dati (RPD)

Il Comune di Olmedo ha nominato un Data Protection Officer (DPO) o Responsabile Protezione Dati (RPD) contattabile inviando una mail a [dpo@unionecoros.it](mailto:dpo@unionecoros.it).

#### 7 – Criteri utilizzati al fine di definire il periodo di conservazione

L'Ente dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario allo svolgimento del procedimento/servizio e comunque nel tempo più lungo necessario per la gestione dei possibili ricorsi/contenzioso. I dati rimangono conservati nell'archivio per ragioni archivistiche in ottemperanza alle norme dettate in materia di tenuta degli archivi pubblici.

#### 8 - Diritti dell'interessato e modalità di esercizio dei diritti

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, come di seguito indicati:

1. Richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
2. Accesso ai dati personali
3. Ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa)
4. Opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa)
5. La portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa)
6. Revocare il consenso, ove previsto. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca
7. Proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy)
8. Dare mandato ad un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti
9. Richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante email a:

Soggetto	Riferimenti	Contatto tel.	email
Titolare	Comune di Olmedo	079/901900	<a href="mailto:protocollo@pec.comune.olmedo.ss.it">protocollo@pec.comune.olmedo.ss.it</a>
Responsabile Area Socio Culturale, P.I., Cultura, Sport e Spettacolo	Responsabile Area	079/9019017	<a href="mailto:protocollo@pec.comune.olmedo.ss.it">protocollo@pec.comune.olmedo.ss.it</a>
Servizi Sociali	Assistente Sociale	079/9019016	<a href="mailto:protocollo@pec.comune.olmedo.ss.it">protocollo@pec.comune.olmedo.ss.it</a>

Ai suddetti contatti è possibile rivolgersi anche per avere l'elenco completo dei Responsabili ex art. 28 GDPR, che trattano dati per conto dell'Ente.

#### 9 - Diritto di presentare reclamo

L'interessato ha altresì il diritto, ricorrendone i presupposti, di proporre reclamo al Garante della privacy quale autorità di controllo, secondo le procedure previste sul sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

La informiamo che potrà ottenere maggiori, ulteriori e più puntuali precisazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti, nonché sulla disciplina normativa in materia, ai seguenti link

Descrizione	Link
Pagina web del Titolare	<a href="http://www.comune.olmedo.ss.it">www.comune.olmedo.ss.it</a>
Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE)	<a href="https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.IT&amp;http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home">https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.IT&amp;http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home</a>
Garante europeo della protezione dei dati (GEPD)	<a href="https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it">https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it</a>
Garante italiano della protezione dei dati	