



COMUNE DI OLMEDO

Provincia di Sassari

Settore: **AREA ECONOMICO FINANZIARIA**
Servizio: **Ragioneria**

Responsabile: **Rag. Antonia Manca**

Determinazione Dirigenziale n. **707 del 21/12/2021**

Oggetto: **PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELL’ATTIVITA’ DI ACCERTAMENTO DELLE EVASIONI ED ELUSIONI TRIBUTARIE E PATRIMONIALI, E DELL’ATTIVITÀ DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE DELL’ENTE PER IL PERIODO 2022/2024. CIG: 9013068AFF. MODIFICA/INTEGRAZIONE IN AUTOTUTELA DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA**

IL RESPONSABILE

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 28.10.2021, sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2021/2026,
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 46 in data 09.07.2020, è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell’art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione n. 23 in data 24.07.2020 il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2021/2023, presentato dalla Giunta;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 30.03.2021, è stata deliberata la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, ai fini della successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale unitamente al bilancio di previsione;
- con deliberazione n. 22 in data 28.04.2021 il Consiglio Comunale ha approvato le note di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021/2023, presentato dalla Giunta;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 28.04.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.lgs. n. 118/2011;
- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 26.07.2021 è stato approvato il P.E.G. 2021/2023 - PARTE CONTABILE (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000);

VISTO l’art. 4, comma 2, del T.U. n.165/2001;

VISTO l’art.50, c. 10 e l’art.109 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il Decreto Sindacale, n. 6 del 26.08.2020, con cui sono stati nominati i responsabili dei servizi;

RILEVATA la propria competenza in merito, ai sensi dell'art. 107 del TUEL;

RILEVATA pertanto la propria competenza in merito, ai sensi dell'art. 107 del TUEL;

CONSIDERATO che l'art. 107 del D.lgs. 267/2000 affida ai responsabili dei settori e dei servizi, secondo i criteri e le norme dello Statuto e dei regolamenti comunali, autonomi poteri di spesa per la gestione amministrativa finanziaria e tecnica, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. 661 del 07.12.2021 avente ad oggetto: "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELL'ATTIVITÀ DI ACCERTAMENTO DELLE EVASIONI ED ELUSIONI TRIBUTARIE E PATRIMONIALI, E DELL'ATTIVITÀ DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE DELL'ENTE PER IL PERIODO 2022/2024. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E APPROVAZIONE DEGLI ATTI DI GARA. CIG: 9013068AFF";

RILEVATO che da un'analisi, ex post, della documentazione di gara e dei suoi contenuti, si sono evidenziate – anche sulla base di alcune richieste di chiarimento formalizzate dagli OO.EE. interessati – alcune criticità e alcuni errori che potrebbero rendere non facilmente comprensibili gli atti di gara e non facilmente attuabile il servizio stesso;

EVIDENZIATA inoltre la necessità di procedere al riguardo, provvedendo con un intervento "sanatorio" che garantisca la conservazione dell'impianto complessivo della gara, della sua documentazione e delle relative scadenze;

RAVVISATE, nello specifico, le seguenti problematiche:

1. CON RIFERIMENTO ALLA GESTIONE INFORMATIZZATA DELL'ATTIVITÀ DI "RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI".

Contrariamente a quanto era nelle intenzioni dell'Amministrazione in indirizzo, il modulo di *j-ENTE* necessario per la gestione informatizzata delle attività di riscossione coattiva, è in via di implementazione, ma non potrà essere disponibile per il corretto avvio del rapporto di concessione; si rende perciò necessario garantire alle imprese partecipanti la possibilità di utilizzare una propria procedura informatica purché sia assicurata la tempestiva interscambiabilità delle informazioni con l'Ente e, alla fine del rapporto concessorio, la restituzione allo stesso della banca dati aggiornata.

2. CON RIFERIMENTO ALLA "OMNICOMPRESIVITÀ DELL'AGGIO".

La tassatività delle procedure di riscossione coattiva e dei relativi costi non rendono certo economicamente "appetibile" tale servizio. Le conferme in tal senso sono indirettamente pervenute tramite richieste di chiarimenti, formali e non, inerenti alle spese di notifica; soprattutto con riguardo alle spese relative alle partite che poi dovessero essere dichiarate inesigibili. In tal senso il punto 12 dell'art. 7 del Capitolato d'Oneri della gara in oggetto, prevede che "Saranno poste a carico dei contribuenti morosi le spese postali e/o di notifica, l'importo degli interessi aggiornati alla data di riscossione del credito relativo, nonché le spese proprie della procedura

coattiva nella misura prevista dalla Tabella a) e b) del DM 21/11/2000 e ss.mm.ii.. In caso di mancato pagamento da parte del contribuente, queste ultime saranno a carico del concessionario (*omnicomprensività* dell'aggio)". A ragion veduta quest'ultima previsione potrebbe risultare eccessivamente gravosa per il concessionario in virtù del basso tasso di riscossione (negli ultimi venti anni, dal 2000 al 2019, il fisco ha cercato di recuperare oltre mille miliardi di imposte evase ma nonostante cartelle e solleciti solo il 13,3% delle somme iscritte a ruolo è riuscita ad arrivare nella casse dello Stato); si rende pertanto necessario anche sotto questo aspetto un intervento rettificativo delle disposizioni contenute nei documenti di gara, prevedendo una compartecipazione dell'Ente alle spese di notifica connesse alle partite poi dichiarate inesigibili;

EVIDENZIATA pertanto la necessità di procedere in merito prevedendo delle misure correttive che, nell'equilibrio del rapporto costi-benefici connessi alla concessione, permettano una migliore appetibilità del servizio senza gravare in modo anti-economico sugli oneri a carico del Comune;

RICHIAMATO in proposito il Decreto Legislativo 241/90;

RIBADITO che:

1. ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016:
 - il contratto ha ad oggetto l'affidamento in concessione dell'attività di accertamento delle evasioni e delle elusioni tributarie e patrimoniali, e dell'attività di riscossione coattiva delle entrate del Comune di Olmedo per il periodo 2022/2024;
 - l'importo presunto stimato della concessione, riferito all'intero periodo di 36 mesi (prorogabili per ulteriori 24) è stimato in Euro 324.000,00 (più Euro 216.000,00 in caso di proroga) Iva esclusa;
 - si provvederà alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi di interferenza ai sensi del D.lgs. n. 81/2008, con riguardo ai quali si stimando in Euro 400,00 gli oneri di sicurezza;
2. a norma degli art. 35 comma 1 lett. a), art. 36 comma 9, 164 e seguenti del D. Lgs. 50/2016 è intendimento dell'Ente:
 - di procedere all'individuazione dell'operatore economico a cui affidare la concessione del servizio in oggetto tramite procedura aperta ex art. 60 del D.lgs. 50/2016;
 - di selezionare la migliore offerta tramite il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, commi 2, 3, 6 e 12, del Codice, mediante i seguenti criteri e pesi:
 - a) Offerta Tecnica - Max punti 75;
 - b) Offerta Economica - Max punti 25;
 - di dare atto che le clausole negoziali essenziali sono contenute negli atti di gara, parte integrante della presente determinazione;
3. ai sensi dell'art. 40 del D.lgs. 50/2016, procedura di cui è caso verrà effettuata tramite la piattaforma di E-Procurement "SardegnaCAT";

4. secondo le disposizioni di cui alla propria precedente Determinazione n. 661/2021, i documenti di gara che disciplinano la procedura sono:
- progetto, bando di gara, disciplinare di gara e i relativi gli allegati A, B, C, D, E ed F;
 - capitolato d'oneri;

DATO ATTO che il Codice Identificativo di Gara (CIG) che è stato richiesto dalla stessa Stazione Appaltante è – CIG 9013068AFF;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, il responsabile del procedimento per l'appalto di servizi indetto con la presente determinazione è stato individuato nel sottoscritto Responsabile, rag. Antonia MANCA, funzionario del Comune di Olmedo, con qualifica di Istruttore Direttivo Contabile;

CONSIDERATO che in capo al RUP non sussistono cause di conflitto d'interesse di cui all'articolo 42 del D.lgs. 50/2016;

VISTO il D.lgs. 50/2016 e ss.ii.mm.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.lgs. 33/2013;

CONSIDERATO che il Responsabile dello scrivente Ufficio può esprimere i pareri favorevoli di cui agli artt. 49, comma 1 e 151, comma 4 del T.U.E.L.;

VISTO il D.lgs. 267/2000, (T.U.E.L.);

tutto quanto sopra richiamato e premesso,

DETERMINA

1. **di approvare** la premessa narrativa, per farne parte integrante e sostanziale del presente atto determinativo;
2. **di rettificare**, ai sensi del d.lgs. 241/90, la documentazione di gara – con particolare riferimento al Capitolato d'oneri e conseguentemente anche gli altri documenti di gara che allo stesso dovessero far riferimento – come segue:

CON RIFERIMENTO ALLA GESTIONE INFORMATIZZATA DELL'ATTIVITÀ DI "RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI" (Art. 1 del Capitolato d'oneri - RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI).

1. Il concessionario è tenuto a gestire il servizio di riscossione con sistemi informativi idonei a costituire una banca dati completa, dettagliata e flessibile, attraverso l'utilizzo di software in grado di:
 - a. garantire la massima affidabilità e completezza del sistema ed una rapida rendicontazione sia per quanto attiene la gestione contabile del servizio che per quanto riguarda le posizioni dei singoli contribuenti;

- b. soddisfare le necessità di estrapolazione di dati statistici e di aggiornamento alle modifiche legislative;
 - c. essere compatibile con i software, della suite j-Ente, in uso presso l'ufficio Tributi. La compatibilità della procedura informatica dovrà altresì garantire il tempestivo, costante e completo riversamento dei dati presso la banca dati comunale.
2. La medesima procedura software dovrà essere messa gratuitamente a disposizione dell'amministrazione comunale attraverso uno specifico portale web attivo 24h su 24h ai fini dell'interscambio delle informazioni secondo modalità indicate nel progetto esecutivo di gestione del servizio. Il dialogo tra il portale messo a disposizione dal concessionario e i software in uso presso l'Ente, dovrà essere tale da permettere agli addetti dell'Ufficio Tributi di poter scegliere, in qualsiasi momento, se accedere alla banca dati comunale o al portale stesso. Tale interoperatività dovrà avvenire con oneri e procedure a completo carico del Concessionario.
3. A tal fine il concessionario è tenuto ad installare/rendere disponibile la procedura presso gli uffici del comune nonché a garantire al personale addetto idonea formazione per l'utilizzo del software. Restano a carico del comune gli adeguamenti delle strumentazioni hardware e delle infrastrutture tecnologiche necessarie a rendere funzionante il software.
4. In ogni caso i dati informatici dovranno essere nella disponibilità dell'ente senza limiti di tempo anche una volta scaduta la concessione.
5. Alla fine del rapporto concessorio, la banca dati aggiornata dovrà essere restituita, o messa a disposizione dell'Ente, in forma libera da vincoli e/o costi di gestione e di riutilizzo;

CON RIFERIMENTO ALLA "OMNICOMPRENSIVITÀ DELL'AGGIO" (Art. 7 punto 12 del Capitolato d'oneri - REMUNERAZIONE DEL SERVIZIO).

1. "Saranno poste a carico dei contribuenti morosi le spese postali e/o di notifica, l'importo degli interessi aggiornati alla data di riscossione del credito relativo, nonché le spese proprie della procedura coattiva nella misura prevista dalla Tabella a) e b) del DM 21/11/2000 e ss.mm.ii.. In caso di mancato pagamento da parte del contribuente, queste ultime saranno a carico del concessionario nella misura del 50%. La restante quota sarà posta a carico dell'Ente;
3. **di dare atto** che le sopra citate rettifiche hanno valenza sul Capitolato d'oneri e, conseguentemente, anche gli altri documenti di gara che allo stesso dovessero far riferimento;
4. **di evidenziare** che il provvedimento rettificatorio:
 - garantisce la conservazione dell'impianto complessivo della gara, della sua documentazione e delle relative scadenze,
 - costituisce un intervento migliorativo del complessivo equilibrio costi-benefici per gli operatori economici partecipanti;
5. **di dare evidenza** delle disposizioni di cui al presente atto determinativo nella sezione Bandi di Gara e Contratti del sito web dell'Ente in epigrafe e sul portale di e-procurement SardegnaCAT.

Area economico finanziaria
Il responsabile
(rag. Antonia MANCA)

Il presente atto, nella sua riproduzione a stampa, è un estratto del documento informatico firmato digitalmente, conforme alle vigenti regole tecniche, rilasciato ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.lgs. n. 82/2005 e successive modificazioni.