



COMUNE DI OLMEDO

Provincia di Sassari

BANDO PUBBLICO

**PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDA DI AMMISSIONE
AL PROGRAMMA PER LA REALIZZAZIONE
DI INTERVENTI DI CONTRASTO ALLE POVERTA'
IV° ANNUALITA'**

LINEA DI INTERVENTO 3 SERVIZIO CIVICO

IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO CULTURALE

Premesso che:

- Con Deliberazione di G.R. n. 14/21 del 06.04.2010 è stato approvato il programma per la realizzazione di interventi di contrasto alle povertà, quarta annualità, previsto dall'art.3 della L.R. 14 Maggio 2009, n.1;
- Con Deliberazione C.C. n. 015 del 23.06.2011 è stato approvato il Regolamento per la realizzazione di interventi di contrasto alle povertà estreme – quarta annualità anno 2010 - gestione 2011 - Linea d'intervento 3);
- Con propria determinazione n. 102 del 27.06.2011 si è proceduto all'approvazione del bando per l'individuazione dei beneficiari di cui alla Linea di intervento 3);

RENDE NOTO

Che con decorrenza **28 Giugno** e fino al **15 Luglio 2011** i soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, potranno presentare domanda per l'attivazione nel territorio comunale del servizio civico rivolto a cittadini in stato di indigenza, privi di un'occupazione e abili al lavoro, di età compresa tra i 18 e i 65 anni.

Art.1 OGGETTO

Il presente bando ha come oggetto la realizzazione del "Programma di contrasto alle povertà – IV° annualità" finalizzato a fornire un sostegno economico e l'attivazione di percorsi personalizzati di aiuto a favore delle famiglie e delle persone che vivono in condizioni di accertata povertà, sia essa duratura o temporanea;

Art. 2

DESTINATARI DEL PROGRAMMA

Tale servizio ha come scopo il reinserimento sociale delle persone i cui nuclei familiari versano in grave stato di indigenza economica. E' rivolto prioritariamente a coloro che sono privi di un'occupazione o che hanno perso il lavoro e sono privi di coperture assicurative o di qualsiasi altra forma di tutela da parte di altri enti pubblici. Possono rientrare anche coloro che appartengono a categorie svantaggiate (ex detenuti o ex tossicodipendenti) purché non diversamente assistiti.

Si differenzia dagli interventi di cui alle linee 1 e 2 in quanto è prevista una controprestazione dei beneficiari nell'ambito di un monte ore mensile assegnato.

Possono presentare domanda tutti coloro i quali, al momento della pubblicazione del Bando, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Residenza anagrafica nel Comune di Olmedo e da almeno due anni nel territorio della Regione Sardegna;
- Cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea. Il cittadino di uno Stato non aderente all'Unione Europea è ammesso se in possesso di regolare permesso di soggiorno o carta di soggiorno;
- Nuclei familiari o persone singole con reddito insufficiente, intendendo per reddito insufficiente l'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) non superiore ad **€ 4.500,00 annui**, COMPRESIVO DEI REDDITI ESENTI IRPEF.

Sono incluse nel computo dei redditi le seguenti provvidenze:

- indennità di accompagnamento;
- assegni di maternità;
- assegni per il nucleo familiare con almeno tre figli minori;
- contributi integrativi al pagamento dei canoni di locazione;
- contributi per acquisto libri di testo o borse di studio;
- qualsiasi ulteriore entrata, a vario titolo percepita;

Pertanto il reddito ISEE verrà rivalutato nel seguente modo: ISE + redditi esenti IRPEF diviso valore della scala di equivalenza.

- E' consentita, unicamente per particolari e complesse situazioni di bisogno e per la numerosità dei componenti il nucleo familiare, una flessibilità del reddito ISEE di accesso ai benefici previsti dalla linea d'intervento 1 sino a **€ 5.500,00** annui, comprensivi dei redditi esenti IRPEF secondo le modalità indicate nell'allegato 2 della Deliberazione G.R. 14/21 del 06.04.2010.

N.b. Per nucleo familiare s'intende la famiglia costituita dai coniugi e dai figli legittimi, naturali, riconosciuti e adottivi e dagli affiliati con loro conviventi. Solo ai fini del presente regolamento, sono considerati "nuclei familiari" anche le unioni di persone, che, pur senza vincoli di parentela, vivono stabilmente sotto lo stesso tetto e partecipano alla formazione e alla gestione del bilancio familiare.

Art. 3

ENTITÀ E DURATA DEL SOSTEGNO ECONOMICO

È prevista la concessione di un sussidio economico, nella misura massima di **€ 640,00** mensili (ridefinibili in base alle disponibilità) e per un periodo non superiore a 12 mesi corrispondente a **80 ore mensili**, per lo svolgimento di attività di Servizio Civico Comunale.

L'entità del sostegno economico verrà stabilita tenendo conto della gravità delle singole situazioni familiari.

Art. 4

TERMINI E MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno essere compilate esclusivamente su apposito modulo allegato al presente bando disponibile:

- negli Uffici di Servizio Sociale del Comune di Olmedo;
- sul sito del Comune di Olmedo www.comune.olmedo.ss.it

L'istanza, indirizzata al Sindaco, dovrà essere presentata a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Olmedo **entro e non oltre il 15.07.2011**, corredata dalla seguente documentazione:

- copia di un documento di identità del richiedente;
- copia del codice fiscale;
- certificazione ISEE comprensiva dei redditi esenti IRPEF per l'anno 2010, rilasciata da un Centro Autorizzato di Assistenza Fiscale (CAAF), in corso di validità, di cui al D. Lgs. 109/98 (si precisa che in presenza di attestazione ISEE pari a 0, il richiedente deve attestare e quantificare con un relazione circostanziata, l'origine dei propri mezzi di sostentamento);
- certificato di iscrizione alle liste di disoccupazione dell'Ufficio Provinciale del Lavoro e eventuale iscrizione alle liste speciali di cui alla Legge 68/99.
- eventuale certificazione attestante la condizione di portatore di handicap grave, ai sensi della L. 104/92, art. 3, comma 3, di uno o più componenti il nucleo familiare.
- Eventuali altri documenti utili ai fini della attribuzione del punteggio.

Il Servizio Sociale del Comune potrà inoltrare domande d'ufficio per conto dei cittadini impossibilitati a farlo direttamente, previo assenso degli stessi.

Art. 5 SERVIZI RICHIESTI

Le persone ammesse al Servizio Civico saranno utilizzate in ambito comunale per svolgere servizi di utilità collettiva, quali:

- servizi di custodia, vigilanza, pulizia e piccole manutenzioni di strutture pubbliche;
- servizi di sorveglianza, cura e manutenzione del verde pubblico e dell'arredo urbano, delle piazze e dei giardini pubblici;
- attività di assistenza a persone disabili e/o anziane;
- attività di collaborazione con il servizio bibliotecario;
- servizio di vigilanza presso le scuole presenti nel territorio comunale;
- servizio di pulizia, custodia delle strutture del settore Servizi Sociali (Centri di Aggregazione anziani e ragazzi, ludoteca, ecc);
- servizi di piccola manutenzione degli edifici pubblici comunali;
- attività di collaborazione con il servizio sociale e con gli altri uffici comunali (attività da definire in base a capacità e/o particolari attitudini del soggetto);
- servizi di supporto alle iniziative culturali, sportive e di spettacolo organizzate, gestite o patrocinate dall'Amministrazione Comunale;
- ogni altra attività che l'Amministrazione Comunale ritenga utile promuovere in base alle proprie esigenze;

Considerate le tipologie di mansioni e il cospicuo importo del contributo destinato alle attività di Servizio Civico, i beneficiari dovranno obbligatoriamente sottoscrivere un disciplinare mediante il quale dichiareranno di essere disponibili a prestare la loro opera consapevoli che, in nessun caso, detta prestazione potrà instaurare alcun tipo di rapporto di lavoro con l'amministrazione comunale e che il predetto servizio persegue esclusivamente una finalità socio assistenziale.

Art. 6 MODALITA' E CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Comune valuterà le richieste tenendo conto delle risorse economiche a disposizione.

La valutazione delle richieste verrà effettuata sommando i punteggi attribuiti in base alla tipologia familiare e al reddito, così come sotto specificato:

Attribuzione punteggi in base alla tipologia familiare:

Tipologia familiare	Figli a carico/componenti	Punti
Nuclei Monogenitoriali o orfani sino ai 25 anni	1 o più figli minori	12*
Nuclei familiari	4 o più figli a carico	10*

	di età < 25 anni	
Nuclei familiari	3 figli minori	8*
Nuclei familiari	2 figli minori	6*
Persone che vivono sole	==	4*
Nuclei familiari	6 o più componenti	2*

* Per ogni componente in possesso di certificazione di handicap di cui alla Legge 104/92, art. 3, comma 3, saranno attribuiti ulteriori 2 punti.

Attribuzione punteggio in base al reddito

ISEE RIDEFINITO	PUNTI
€ 0	6
Da € 1,00 a € 1.000,00	5
Da € 1.001,00 a 2.000,00	4
Da € 2.001,00 a 3.000,00	3
Da € 3.001,00 a 4.500,00	2
Da € 4.501,00 a 5.500,00**	1

** consentita per particolari o complesse situazioni di bisogno e del numero dei componenti il nucleo familiare.

In presenza di attestazione ISEE pari a zero, il richiedente deve attestare e quantificare, pena l'esclusione dal beneficio, le fonti ed i mezzi del proprio sostentamento con autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;

A parità di reddito avranno priorità:

- nucleo monogenitoriale con figli minori a carico;
- nuclei con 4 o più figli;
- nuclei in cui siano presenti anche persone con disabilità e/o anziani non autosufficienti. Disabilità e non autosufficienza dovranno essere comprovate da pertinente documentazione rilasciata da Organi Competenti in merito.

Eventuali situazioni, particolarmente gravi e problematiche, non in linea con l'articolato del presente Regolamento, potrebbero essere prese in considerazione, previa circostanziata e approfondita relazione scritta dell'Assistente Sociale.

Il contributo della **Linea 3**), non è cumulabile a quello relativo alla **Linea 1**).

Art. 7

OBBLIGHI DEI SOGGETTI DESTINATARI

I soggetti ammessi al programma "servizio civico" avranno l'obbligo di sottoscrivere il **progetto di aiuto personalizzato**, sotto forma di "*contratto sociale*", che prevede l'assunzione di specifici impegni concordati con l'Ufficio Servizi Sociali, finalizzati all'attivazione di percorsi di responsabilizzazione e al raggiungimento di condizioni di autonomia. Il progetto terrà conto delle caratteristiche e inclinazioni personali del richiedente e prevederà impegni personali volti all'uscita dalla condizione di povertà. L'orario di servizio giornaliero e settimanale sarà concordato con ogni singolo beneficiario il compenso forfettario orario sarà pari a € 8,00.

La mancata sottoscrizione del progetto personalizzato o il non rispetto degli obblighi assunti tra le parti comporteranno la decadenza dal beneficio.

Inoltre i beneficiari del programma si impegneranno a comunicare tempestivamente al Comune ogni variazione anche derivante dalla mutata composizione familiare delle condizioni del reddito dichiarate al momento di presentazione della domanda.

Art. 8

OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione è tenuta a comunicare immediatamente ai soggetti beneficiari ogni evento che possa incidere sullo svolgimento delle attività, nonché comunicare tempestivamente ogni evento che possa incidere sul rapporto di collaborazione.

L'Amministrazione provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni (INAIL) e per la responsabilità civile verso terzi, senza nessun onere a carico dei volontari.

Il Comune fornisce ai beneficiari della linea d'intervento 3, a propria cura e spese, i mezzi e le attrezzature necessarie per lo svolgimento delle attività previste dal programma.

I soggetti impiegati nelle attività dovranno essere dotati di cartellino di riconoscimento con il logo del Comune di Olmedo, i dati anagrafici.

Art. 9

VIOLAZIONE DEGLI OBBLIGHI

In caso di violazione degli obblighi di cui all'art. 10 del presente regolamento il Comune, previa contestazione scritta, sospenderà o ridurrà, anche gradualmente e temporaneamente, le prestazioni di Programma sulla base della gravità della violazione medesima e tenuto conto delle condizioni del soggetto inadempiente. I beneficiari le cui dichiarazioni risultino mendaci, oltre ad incorrere nelle sanzioni penali previste dalle leggi vigenti, sono tenuti alla restituzione delle somme indebitamente percepite che il Comune riutilizzerà per gli stessi fini.

Art. 10

DIRITTI DEI SOGGETTI

I richiedenti la cui domanda non è stata accolta possono, entro trenta giorni, ricorrere al Responsabile del Servizio e al Sindaco.

Possono altresì ricorrere al Sindaco e al Responsabile del Servizio nel medesimo termine coloro che sono incorsi in un provvedimento di decadenza o di sospensione o di riduzione del Programma. Il Sindaco e il Responsabile del Servizio, sentiti i soggetti interessati, decidono entro trenta giorni dalla data di ricevimento del ricorso.

Art. 11

CONTROLLI

L'Amministrazione comunale controlla il corretto svolgimento delle attività dei volontari e ha la facoltà di sospendere ed interrompere in qualsiasi momento il programma qualora:

- da esse possa derivare un qualsiasi danno al Comune di Olmedo;
- danni a cose o persone;
- vengano a mancare e/o decadere le condizioni che ne avevano permesso l'avvio;
- siano accertate violazioni di legge o di ordini dell'Autorità;
- non vengano rispettati gli obblighi da parte del soggetto.

Art. 12

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003:

- i dati personali forniti per la partecipazione al procedimento verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'amministrazione;
- il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio;
- l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del procedimento e delle sue successive fasi;
- il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche;
- i dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione, tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere

attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni, e secondo quanto previsto dalle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2003.

Art. 13

PUBBLICITA' DEL BANDO

Copia del presente bando è a disposizione dei cittadini affinché ne possano prendere visione, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modificazioni, presso l'Albo Pretorio e presso il sito internet www.comune.olmedo.ss.it.

Olmedo, 27.06.2011

AREA SOCIO CULTURALE

IL RESPONSABILE

Dr. Mario Corrias

Area Socio Culturale – Corso Kennedy, 26
Tel. 079/9019017 -9019016 -9019011
Fax 079/9019008 e-mail: servsoc.olmedo@tiscali.it