



COMUNE DI OLMEDO

PROVINCIA DI SASSARI
AREA SOCIO CULTURALE
UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE

BANDO DI GARA

PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA A.S. 2017/2018 - 2018/2019
Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuole Secondaria di I grado e personale scolastico
avente diritto del Comune di Olmedo [CODICE CIG 7112006503]

IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO CULTURALE

- Visto il Decreto Legislativo n° 50 del 16.04.2016 e successive modificazioni;
- Vista la deliberazione G.C. GC n. 47 del 25 maggio 2017 “Servizio di ristorazione scolastica - disposizioni per la nuova gara d'appalto”;
- In esecuzione alla propria Determinazione n. 254 del 26/06/2017;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura aperta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica per la scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di Primo Grado del Comune di Olmedo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs.vo n. 50/2016 e Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50“, entrato in vigore il 20 maggio 2017.

La gara sarà espletata attraverso l'utilizzo del mercato elettronico, PIATTAFORMA SARDEGNACAT della Regione Sardegna;

ART. 1 – STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI OLMEDO – Area Socio Culturale
Corso Kennedy, n. 26 – 07040 OLMEDO (SS)
Tel. 079 9019000 / 079 9019017 / 0799019009 – 0799019016
C.F. 80002420901
Codice Univoco: 652850
PEC: protocollo@pec.comune.olmedo.ss.it
Sito istituzionale: www.comune.olmedo.ss.it

ART. 2 – CATEGORIA E CODICI DI SERVIZIO

Con riferimento all'allegato IX del D. Lgs n. 50/2016 il servizio di appalto viene così classificato:

Codice CPV: 55524000-9

Descrizione: Servizi di ristorazione scolastica

[Codice CIG: 7112006503] - N. Gara 6770804

ART. 3 – SERVIZI RICHIESTI

Il presente appalto ha per oggetto la fornitura del servizio di ristorazione scolastica per il biennio scolastico 2017/2018 e 2018/2019 a beneficio delle Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado, del Comune di Olmedo, compreso il personale insegnante avente diritto, così come appresso descritto:

- la fornitura delle varie derrate alimentari, la preparazione e la distribuzione/scodellamento dei pasti presso la Scuola Primaria di Olmedo via Pascoli, la Scuola dell'Infanzia di Via XXV Luglio e la Scuola Secondaria di Primo Grado di Viale Italia;
- la fornitura della cucina con tutta l'attrezzatura necessaria per l'allestimento del centro cottura presso la sede della Scuola Primaria di via Pascoli;
- la pulizia delle attrezzature e dei locali interessati dal Servizio

e come ulteriormente specificato nel Disciplinare, nel Capitolato, e in tutti i vari allegati;

ART. 4 - IMPORTO UNITARIO A BASE D'ASTA E IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Importo unitario a base d'asta: € 4,60 (quattro euro/60) esclusa l'IVA.

Importo complessivo dell'appalto per gli anni scolastici **2017/2018 - 2018/2019:**

DESCRIZIONE	IMPORTO
Preparazione di n. 60.200 pasti nel biennio 2017/2018 – 2018/2019	€ 276.920,00
IVA 4% (biennio)	€ 11.076,80
Importo per il biennio, compresa IVA al 4%	€ 287.996,8
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 718,23
Totale importo dell'appalto per il biennio	€ 288.715,03

Tale importo è meramente presuntivo e non vincola l'ente appaltante, perché il suo ammontare effettivo dipenderà dal numero di pasti realmente consumati; pertanto, l'Ente si ritiene vincolato solamente dal prezzo unitario offerto dalla Ditta aggiudicataria.

Il prezzo dei pasti delle diete speciali e dei cestini freddi si intende uguale al prezzo dei pasti normali.

ART. 5 - LUOGO DI ESECUZIONE: COMUNE DI OLMEDO

Il servizio oggetto della presente gara dovrà essere svolto per quanto riguarda la preparazione dei pasti nello stabile della Scuola Primaria del Comune di Olmedo e i pasti dovranno esser distribuiti nelle sale mensa dei plessi della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado del Comune di Olmedo;

ART. 6 - OFFERTE PARZIALI:

Non è ammessa la possibilità di offerte parziali;

ART. 7 - DIVISIONE IN LOTTI:

Ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs 50/2016 e successive modifiche, non è prevista nessuna suddivisione in lotti in quanto si tratta di unico centro di cottura per tutti gli ordini scolastici;

ART. 8 - VARIANTI:

Non sono ammesse varianti;

ART. 9 - TERMINE CONTRATTUALE:

Il contratto avrà durata di **due anni scolastici (anni 2) a decorrere** da Ottobre 2017 a Maggio 2017 e da ottobre 2018 a maggio 2019. I termini di inizio e chiusura del servizio potranno subire delle variazioni sulla base di esigenze riscontrate dalla Scuola e preventivamente concordate con il Comune. La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare l'opzione di cui all'art. 63, comma 5 del D.lgs. n. 50/2016. **La stima complessiva del valore dell'appalto**, ai sensi dell'art. 35 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, comprensiva dell'opzione di eventuale ripetizione di servizi analoghi per la terza annualità ammonta ad € **415.380,00 + IVA** oltre gli oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza non

soggetti a ribasso;

ART. 10 - RICHIESTA DOCUMENTI DI GARA :

I documenti saranno disponibili sulla piattaforma di Sardegna Cat.

ART. 11 - TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, compilati secondo le modalità indicate nel presente Bando, nel Disciplinare e nei documenti allegati e corredati della documentazione ivi prescritta, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica entro e non oltre le ore **10.00 del 26 luglio 2017** attraverso l'utilizzo del mercato elettronico, PIATTAFORMA SARDEGNACAT della Regione Sardegna, redatti in formato elettronico ed essere sottoscritti, a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art.1 comma 1 lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005.

Dovranno essere allegati alla RdO, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) Busta Telematica "Busta di Qualifica";**
 - 2) Busta Telematica "Busta Tecnica;**
 - 3) Busta Telematica "Busta Economica";**
- e nello specifico:

1. Busta Telematica " BUSTA DI QUALIFICA"

La busta dovrà contenere i seguenti documenti:

- a) istanza di partecipazione di cui all'allegato "C" in cui si dichiara il possesso di tutti i requisiti richiesti, unita a copia fotostatica di valido documento di riconoscimento.
- b) Dichiarazione rilasciata dal Responsabile dell'Area Socio Culturale della S.A. o da suo delegato, con la quale si attesta che il responsabile della Ditta ha effettuato il sopralluogo nei locali da adibire a mensa; la visita dei luoghi, vista la particolare natura del servizio, viene ritenuta dall'amministrazione appaltante presupposto necessario per una consapevole offerta.
- c) dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 inerente il fatturato relativo a servizi identici o simili a quello oggetto dell'appalto effettuato con buon esito negli anni 2014 – 2015 - 2016 nonché dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 inerente l'elenco di principali servizi prestati negli ultimi tre anni con indicazione degli importi delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi così come previsto al punto "j" dell'allegato **"Istanza di partecipazione"**. Per tale dichiarazione sarà possibile utilizzare l'allegato **"Dichiarazione di capacità Tecnica ed economica"**. In alternativa, qualora la Ditta non fosse in grado di dimostrare il possesso del fatturato, potrà dimostrare la propria capacità economica e finanziaria con la presentazione di almeno due dichiarazioni rilasciate da due Istituti Bancari attestanti che la ditta è solida e possiede la capacità economica e finanziaria per gestire il servizio.
- d) documento in originale attestante l'avvenuta costituzione o prestazione della garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo stimato dell'appalto da costituire con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del d.lgs. 50/2016;
- e) Documento "PASSOE" rilasciato dopo aver effettuato la registrazione al servizio AVCpass (www.avcp.it) ed aver indicato il CIG della procedura alla quale si intende partecipare;
- f) in caso di avvalimento, la documentazione esplicitata nell'art. 89 del d.lgs. 50/2016;
- g) Patto d'integrità debitamente firmato dal Legale Rappresentante;
- h) Ricevuta di avvenuto versamento del contributo di **€ 35,00** in favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici secondo quanto previsto dalla Deliberazione 01.03.2009 della stessa Autorità a pena di esclusione. L'assolvimento degli obblighi di contribuzione a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture dovrà avvenire con le modalità puntualmente specificate sul sito web dell'Autorità <http://www.avcp.it> . La causale del versamento deve riportare il codice fiscale del partecipante ed il CODICE CIG [**CODICE CIG 7112006503**] che identifica la procedura.

2 - Busta Telematica “ BUSTA TECNICA”;

Nell'apposito campo presente sulla piattaforma regionale il concorrente dovrà inserire l'**OFFERTA TECNICA** scritta in lingua italiana, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della ditta. L'elaborato progettuale presentato dovrà contenere tutti gli elementi necessari per l'attribuzione dei punteggi.

3 – Busta Telematica “ BUSTA ECONOMICA”

Nell'apposito campo presente sulla piattaforma regionale SardegnaCAT, l'operatore economico dovrà allegare il file contenente il facsimile denominato **OFFERTA ECONOMICA** predisposto dalla Stazione appaltante relativo all'offerta economica e firmato digitalmente dal Legale Rappresentante. In tale modello dovrà indicare il prezzo offerto per singolo pasto, in cifre e lettere, oltre i costi previsti dal comma 10, art. 95 del d.lgs 50/2016;

Nella BUSTA ECONOMICA, il concorrente dovrà altresì inserire la copia scansionata del Mod. F23 che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di Bollo, inerente l'Offerta Economica, pari a € 16,00.

In riferimento alla compilazione del Mod. F23 occorre precisare che:

- Nella Sezione Dati Anagrafici, al punto 4, deve essere inserita la ragione sociale di chi effettua il versamento, ovvero dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), d.lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti;
- Nella Sezione Dati Anagrafici, al punto 5, devono essere riportati i seguenti:
 - Ragione sociale: **Comune di Olmedo**
 - Comune: **C.so Kennedy, 26**
 - Provincia: **SS**
 - Codice fiscale: **80002420901**
- Nella Sezione Dati del versamento, al punto 6 “Ufficio/Ente”, devono essere riportato il seguente codice **TW8**;
- Nella Sezione Dati del versamento, al punto 10 “Estremi dell'atto o del documento” deve essere riportato l'anno di riferimento della gara e nella parte riferita al numero deve esser inserito il CIG relativo alla gara [**CODICE CIG 7112006503**];
- Nella Sezione Dati del versamento, al punto 11 “Codice tributo” deve essere riportato il numero **456T**;
- Nella Sezione Dati del versamento, al punto 12 “Descrizione” deve essere riportato la dicitura Imposta di bollo;
- Nella Sezione Dati del versamento, al punto 13 “Importo” deve essere indicato il valore in cifre e in lettere di € 16,00 (euro sedici/00).

ART. 12 - DATA DI APERTURA DELLA BUSTA DI QUALIFICA:

L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica alle **ore 9:00 del 31 LUGLIO 2017**, presso la Sede Municipale. A tale seduta i concorrenti potranno assistere anche collegandosi al Sistema. Le operazioni di gara si svolgeranno secondo le modalità descritte nell'art. 7 del Disciplinare di Gara;

ART. 13 - CAUZIONE RICHIESTA:

Cauzione provvisoria del 2% del valore dell'appalto e definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, fatte salve le agevolazioni di legge;

ART. 14 - PROCEDURA DI GARA:

L'appalto per la gestione del servizio in oggetto, sarà affidato mediante procedura aperta da esperirsi ai sensi dell'art. 60 e 95 del d.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016. La scelta del contraente avverrà adottando quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 144 e 95, comma 3 del codice, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, con applicazione dell'art. 97 del citato d.lgs. rubricato: “*Offerte anormalmente basse*”. L'aggiudicazione, ad insindacabile giudizio della Commissione, potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta

valida.

ART. 15 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

I partecipanti devono essere in possesso di:

- **requisiti di ordine generale** (art. 80 del d.lgs. n. 50/2016);
- **requisiti di idoneità professionale** (art. 83 comma, 1 lett. a), del d.lgs. n. 50/2016);
- **requisiti di capacità economico finanziaria** (art. 83 comma 1 lett. b del d.lgs. n. 50/2016)
- **requisiti tecnico - professionali** (art. 83, comma 1, lett. c del d.lgs. n. 50/2016)

Verifica dei requisiti: la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e di idoneità professionale, avverrà, ai sensi della delibera dell'AVCP n. 111 del 20/12/2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), al quale tutti i soggetti interessati a partecipare a tali procedure devono registrarsi accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCpass), secondo le istruzioni ivi contenute. Dovranno altresì essere inseriti i documenti richiesti dal sistema, collegandoli al CIG di riferimento. Il presente bando di gara è integrato dal disciplinare di gara e dal Capitolato Speciale d'appalto.

ART. 16 - FORMA GIURIDICA CHE DOVRA' ASSUMERE IL RAGGRUPPAMENTO DI PRESTATORI DI SERVIZI:

Sono ammessi raggruppamenti di prestatori di servizi secondo quanto indicato nel Disciplinare di Gara.

ART. 17 - SUBAPPALTO:

E' fatto divieto al soggetto aggiudicatario di cedere o subappaltare in tutto o in parte i servizi oggetto del presente appalto, pena la risoluzione immediata del contratto, salvo il diritto da parte del Comune al risarcimento di ulteriori danni;

ART. 18 - FINANZIAMENTO DEL CONTRATTO E PAGAMENTI

Il finanziamento del servizio grava sui trasferimenti Regionali Fondo Unico per le AA.LL. e sulle quote di contribuzione utenza. I pagamenti sono previsti a 30 gg. dal ricevimento delle fatture mensili e attestazione di regolarità di svolgimento del servizio da parte del competente ufficio. La relativa liquidazione sarà disposta secondo le modalità specificate nel capitolato d'appalto;

ART. 19 - CAPACITA' TECNICA ED ECONOMICA:

I requisiti minimi di partecipazione sono indicati nel disciplinare d'appalto.

ART. 20 - PERIODO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO ALL'OFFERTA:

L'offerente è vincolato all'offerta per tutta la durata dell'appalto, così come indicata nel precedente art. 9;

ART. 21 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

L'affidamento del servizio verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett.a) del D.Lgs 50/2016: offerta tecnica 80 punti, offerta economica 20 punti.

ART. 22 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento di gara è il dott. Mario Corrias, Responsabile dell'Area Socio Culturale, nominato con Decreto Sindacale n. 10 del 16.09.2016, con decorrenza 01/10/2016 e sino al 31/12/2017, reperibile ai recapiti:

- Tel. 079/9019017
- Mail: corrias.mario@comune.olmedo.ss.it - areasocioculturale@comune.olmedo.ss.it
- PEC: protocollo@pec.comune.olmedo.ss.it

ART. 23 - INFORMAZIONI SULLA PUBBLICIZZAZIONE DELL'APPALTO:

Il presente Bando di gara, il Capitolato speciale d'appalto, il Disciplinare di gara e tutti i documenti complementari sono reperibili:

- nell'Albo Pretorio on line di questo Ente;
- negli Uffici dell'Area Socio Culturale – Pubblica istruzione del Comune di Olmedo, c.so Kennedy, 26 – tel 079/9019017 – 9019009 - 9019016
- nella sezione Amministrazione Trasparente – sezione bandi di gara e contratti del sito istituzionale del Comune di Olmedo www.comune.olmedo.ss.it.
- Nel portale www.sardegnaecat.it;

ART. 24 - DATI PERSONALI:

In applicazione del D. Lgs. 30.06.2003 n.196, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio di cui trattasi;

ART. 25 - ALTRE INFORMAZIONI:

Il Comune si riserva insindacabilmente di modificare, sospendere o revocare il presente bando. Si riserva altresì di non procedere alla stipula del contratto qualora venisse a mancare una qualsiasi delle condizioni che lo hanno determinato. E' fatto obbligo all'offerente di effettuare il sopralluogo presso il centro di cottura prima della presentazione dell'offerta. Per quanto non previsto nel presente Bando, nel Disciplinare di Gara, nel Capitolato e allegati vari, si fa espresso rinvio alla normativa vigente in materia.

Per quanto attiene al sopralluogo presso il Centro di Cottura, esso sarà possibile previo appuntamento con l'Ufficio Servizi Sociali, telefonando al n. 079/9019017 – 9019009 -9019016.

Olmedo, 23.06.2017

AREA SOCIO CULTURALE
IL RESPONSABILE
Dott. Mario Corrias